



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

Jalan. Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan, Jakarta – 10270
Telp. (021) 57946100 (HUNTING) / (fax) 021-57946052
Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

Nomor : 495 /D3/PG/2016
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Seminar Hasil Pelaksanaan Program PKPI PMDSU

Jakarta, 30 Maret 2017

Kepada Yth.

1. Dekan Sekolah Pascasarjana Institut Pertanian Bogor
2. Dekan Sekolah Pascasarjana Institut Teknologi Bandung
3. Direktur Program Pascasarjana Institut Teknologi Sepuluh Nopember
4. Direktur Program Pascasarjana Universitas Andalas
5. Direktur Pendidikan dan Pengajaran Universitas Gadjah Mada
6. Direktur Kemahasiswaan Universitas Indonesia

Sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban akademik Program Peningkatan Kualitas Publikasi Internasional (PKPI/*Sandwich like*)-PMDSU tahun 2016 adalah kewajiban membuat laporan dan mempresentasikan hasil pelaksanaan Program PKPI tahun 2016. Oleh karena itu, Direktorat Kualifikasi SDM akan menyelenggarakan “**Seminar Hasil Pelaksanaan Program PKPI-PMDSU angkatan 2016**” yang akan dilaksanakan di empat sentra (jadwal terlampir).

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon kesediaan Saudara untuk menyampaikan kepada mahasiswa PMDSU penerima Beasiswa PKPI untuk mengikuti seminar sebagaimana dimaksud di atas dan mempresentasikan hasil pelaksanaannya. Bagi mahasiswa PMDSU *batch* I yang tidak mengikuti PKPI dan mahasiswa PMDSU *batch* II diharapkan dapat hadir sebagai audiens pada acara tersebut.

Kami menghimbau kepada penerima PKPI-PMDSU agar dalam penyusunan laporan mengacu kepada kerangka laporan yang kami sertakan pada surat ini, dan juga menyiapkan dan membawa bahan-bahan sebagai berikut :

1. Laporan akhir pelaksanaan Program PKPI-PMDSU tahun 2016 sesuai dengan format terlampir (*hardcopy* dan *softcopy*)
2. Bahan presentasi dalam bentuk power point (dalam bahasa Inggris)
3. Fotokopi paspor dan visa (keberangkatan dan kepulangan)

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Kualifikasi Sumber Daya Manusia

Mukhlas Ansori
NIP. 19651016 199002 1 001

Tembusan:
Dirjen Sumber Daya Iptek & Dikti (sebagai laporan)



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

Jalan. Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan , Jakarta – 10270
Telp. (021) 57946100 (HUNTING) / (fax) 021-57946052
Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

Lampiran I

Surat nomor : *491* /D3/PG/2017
Tanggal : *30* Maret 2017

Daftar Nama Mahasiswa PMDSU Penerima Program PKPI PMDSU tahun 2016

No	Nama	Pascasarjana
1	Suhendra Pakpahan	Universitas Gadjah Mada
2	Sarasati Windria	Universitas Gadjah Mada
3	Desy Cahya Widianingrum	Universitas Gadjah Mada
4	Naswandi Nur	Institut Pertanian Bogor
5	Robi Kurniawan	Institut Teknologi Bandung
6	Shibghatullah Muhammady	Institut Teknologi Bandung
7	Eka Nurfani	Institut Teknologi Bandung
8	Rimadani Pratiwi	Institut Teknologi Bandung
9	Fransiska Kurniawan	Institut Teknologi Bandung
10	Debi Oktia Haryeni	Institut Teknologi Bandung
11	Susilawati	Institut Teknologi Bandung
12	Erna Febriyanti	Institut Teknologi Bandung
13	Nono Agus Santoso	Institut Teknologi Bandung
14	Eko Satria	Institut Teknologi Bandung
15	Siti Nur Aisyah	Universitas Andalas
16	Elly Syafriani	Universitas Andalas
17	Heni Suryani	Universitas Andalas
18	Rahmad Fani Ramadhan	Universitas Andalas
19	Abdul Mutolib	Universitas Andalas
20	Asdam Tambusay	Institut Teknologi Sepuluh Nopember
21	Aditya Anugerah Putra	Institut Teknologi Sepuluh Nopember
22	Ahmad Misfa Kurniawan	Institut Teknologi Sepuluh Nopember
23	Fannush Shofi Akbar	Institut Teknologi Sepuluh Nopember
24	Wahyuniarsih Sutrisno	Institut Teknologi Sepuluh Nopember
25	Candra Irawan	Institut Teknologi Sepuluh Nopember
26	Umaisaroh	Institut Teknologi Sepuluh Nopember
27	Siti Gusti Ningrum	Institut Pertanian Bogor
28	Ihsan Nurkomar	Institut Pertanian Bogor
29	Wyanda Arnafia	Institut Pertanian Bogor
30	Isyana Khaerunnisa	Institut Pertanian Bogor
31	Ahmad Furqon	Institut Pertanian Bogor
32	Muhammad Muhsinin	Institut Pertanian Bogor
33	Achmad Solikhin	Institut Pertanian Bogor
34	Jessica	Institut Pertanian Bogor
35	Nur Aini Iswati Hasanah	Institut Pertanian Bogor
36	Rahmadina Radita	Institut Pertanian Bogor



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

Jalan. Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan , Jakarta – 10270

Telp. (021) 57946100 (HUNTING) / (fax) 021-57946052

Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

No	Nama	Pascasarjana
37	Sri Rahmatul Laila	Institut Pertanian Bogor
38	Nanik Hidayatik	Institut Pertanian Bogor
39	James Julian	Universitas Indonesia



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

Jalan. Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan , Jakarta – 10270

Telp. (021) 57946100 (HUNTING) / (fax) 021-57946052

Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

Lampiran 2

No	Sentra	Pascasarjana	Jumlah	Jumlah Peserta	Tempat/Tanggal Pelaksanaan
1	Surabaya	Institut Teknologi Sepuluh Nopember	7	10	Rabu, 3 Mei 2017 Pkl. 09.00 WIB – selesai PPs Institut Teknologi Sepuluh Nopember
		Universitas Gadjah Mada	3		
2	Bogor	Institut Pertanian Bogor	13	14	Jumat, 5 Mei 2017 Pkl. 09.00 WIB – selesai SPS Institut Pertanian Bogor
		Universitas Indonesia	1		
3	Bandung	Institut Teknologi Bandung	10	10	Rabu, 10 Mei 2017 Pkl. 09.00 WIB - selesai SPS Institut Teknologi Bandung
4	Padang	Universitas Andalas	5	5	Jumat, 12 Mei 2017 Pkl. 09.00 WIB - selesai Pascasarjana Universitas Andalas



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

Jalan. Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan, Jakarta – 10270
Telp. (021) 57946100 (HUNTING) / (fax) 021-57946052
Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

Lampiran 2

Format Laporan Kegiatan Program Peningkatan Kualitas Publikasi Internasional (PKPI/*Sandwich-like*)
Tahun 2016 bagi Penerima PMDSU Batch I



LAPORAN
PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PUBLIKASI INTERNASIONAL
BAGI PENERIMA BEASISWA PMDSU BATCH I
TAHUN ANGGKATAN 2016

OLEH
(Nama Lengkap Peserta)
(Program Pascasarjana)

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT SUMBER DAYA IPTEK DAN DIKTI
DIREKTORAT KUALIFIKASI SUMBER DAYA MANUSIA
2017



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

Jalan. Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan, Jakarta – 10270

Telp. (021) 57946100 (HUNTING) / (fax) 021-57946052

Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

	DAFTAR ISI	halaman
KATA PENGANTAR		
BAB I PENDAHULUAN		
a. Latar Belakang Kegiatan		
b. Tujuan Kegiatan		
c. Manfaat Kegiatan		
BAB II RENCANA KEGIATAN		
a. Tempat Kegiatan di Luar Negeri		
b. Waktu Kegiatan		
c. Lingkup Kegiatan		
d. Data Singkat Pendamping di Luar Negeri		
e. Deskripsi Rinci Rencana Kegiatan		
f. Deskripsi Luaran (<i>output</i>) Kegiatan		
g. Deskripsi Dampak (<i>outcome</i>) Kegiatan		
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN		
a. Tahap Persiapan Kegiatan		
b. Tahap Pelaksanaan Kegiatan		
c. Tahap Akhir Kegiatan		
d. Uraian materi hasil PKPI-PMDSU yang akan menjadi materi disertasi		
e. Dampak lain dari kegiatan		
BAB IV PENUTUP		
a. Kesimpulan		
b. Saran		
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		
1. Surat-surat ijin yang mendukung keberangkatan melaksanakan kegiatan PKPI tahun 2016		
2. Fotocopy paspor		
a. Halaman identitas		
b. Halaman keberangkatan		
c. Halaman visa (bilamana ada)		
d. Halaman kepulangan		
3. Dokumen output kegiatan, antara lain :		
a. Draft manuskrip artikel yang telah diselesaikan untuk publikasi di Jurnal Internasional yang bereputasi;		
b. Kegiatan lain (bilamana ada), antara lain :		
i. Ringkasan kerja lapangan		
ii. Reseume kegiatan analisis laboratorium dan data		
iii. Resume/draft penulisan disertasi		
4. Surat-surat pendukung dari Perguruan Tinggi/Institusi Riset di Luar Negeri		
a. Fotocopy LoA/LoO/LoI		
b. Fotocopy rekomendasi/surat keterangan dari Supervisor/Mentor di Luar Negeri		
c. Fotocopy naskah MoU		
d. Sertifikat-sertifikat seminar di Luar Negeri		
e. Surat Keterangan dari KBRI setempat		
5. <i>Curriculum vitae</i>		
6. Foto-foto kegiatan (akademik) yang penting dan relevan		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

Jalan. Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan, Jakarta – 10270
Telp. (021) 57946100 (HUNTING) / (fax) 021-57946052
Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

Nomor : /D3/PG/2016
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Seminar Hasil Pelaksanaan Program PKPI PMDSU

Jakarta, Maret 2017

Kepada Yth.

1. Dekan Sekolah Pascasarjana Institut Pertanian Bogor
2. Dekan Sekolah Pascasarjana Institut Teknologi Bandung
3. Direktur Program Pascasarjana Institut Teknologi Sepuluh Nopember
4. Direktur Program Pascasarjana Universitas Andalas
5. Direktur Pendidikan dan Pengajaran Universitas Gadjah Mada
6. Direktur Kemahasiswaan Universitas Indonesia

Sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban akademik Program Peningkatan Kualitas Publikasi Internasional (PKPI/*Sandwich like*)-PMDSU tahun 2016 adalah kewajiban membuat laporan dan mempresentasikan hasil pelaksanaan Program PKPI tahun 2016. Oleh karena itu, Direktorat Kualifikasi SDM akan menyelenggarakan “**Seminar Hasil Pelaksanaan Program PKPI-PMDSU angkatan 2016**” yang akan dilaksanakan di empat sentra (jadwal terlampir).

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon kesediaan Saudara untuk menyampaikan kepada mahasiswa PMDSU penerima Beasiswa PKPI untuk mengikuti seminar sebagaimana dimaksud di atas dan mempresentasikan hasil pelaksanaannya. Bagi mahasiswa PMDSU *batch* I yang tidak mengikuti PKPI dan mahasiswa PMDSU *batch* II diharapkan dapat hadir sebagai audiens pada acara tersebut.

Kami menghimbau kepada penerima PKPI-PMDSU agar dalam penyusunan laporan mengacu kepada kerangka laporan yang kami sertakan pada surat ini, ~~Kami mohon~~ ^{Juga} agar peserta seminar menyiapkan dan membawa bahan-bahan sebagai berikut :

1. Laporan akhir pelaksanaan Program PKPI-PMDSU tahun 2016 sesuai dengan format terlampir (*hardcopy* dan *softcopy*)
2. Bahan presentasi dalam bentuk power point (dalam bahasa Inggris)
3. Fotokopi paspor dan visa (keberangkatan dan kepulangan)

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Kualifikasi Sumber Daya Manusia

Mukhlas Ansori
NIP. 19651016 199002 1 001

Tembusan:
Dirjen Sumber Daya Iptek & Dikti (sebagai laporan)



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA ILMU PENGETAHUAN,
TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

Jalan. Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan, Jakarta – 10270
Telp. (021) 57946100 (HUNTING) / (fax) 021-57946052
Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

Nomor : /D3/PG/2016
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Seminar Hasil Pelaksanaan Program PKPI PMDSU

Jakarta, Maret 2017

Kepada Yth.

1. Dekan Sekolah Pascasarjana Institut Pertanian Bogor
2. Dekan Sekolah Pascasarjana Institut Teknologi Bandung
3. Direktur Program Pascasarjana Institut Teknologi Sepuluh Nopember
4. Direktur Program Pascasarjana Universitas Andalas
5. Direktur Pendidikan dan Pengajaran Universitas Gadjah Mada
6. Direktur Kemahasiswaan Universitas Indonesia

Sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban akademik Program Peningkatan Kualitas Publikasi Internasional (PKPI/*Sandwich like*)-PMDSU tahun 2016 adalah kewajiban membuat laporan dan mempresentasikan hasil pelaksanaan Program PKPI tahun 2016. Oleh karena itu, Direktorat Kualifikasi SDM akan menyelenggarakan **“Seminar Hasil Pelaksanaan Program PKPI-PMDSU angkatan 2016”** yang akan dilaksanakan di empat sentra (jadwal terlampir).

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon kesediaan Saudara untuk menyampaikan kepada mahasiswa PMDSU penerima Beasiswa PKPI untuk mengikuti seminar sebagaimana dimaksud di atas dan mempresentasikan hasil pelaksanaannya. Bagi mahasiswa PMDSU yang tidak mengikuti PKPI diharapkan dapat hadir ~~mengikuti~~ ^{sebagai audience pd} acara tersebut.

dan mhs PMDSU batch II

Kami menghimbau kepada penerima PKPI-PMDSU agar dalam penyusunan laporan mengacu kepada kerangka laporan yang kami sertakan pada surat ini. Kami mohon agar peserta seminar menyiapkan dan membawa bahan-bahan sebagai berikut :

1. Laporan akhir pelaksanaan Program PKPI-PMDSU tahun 2016 sesuai dengan format terlampir (*hardcopy* dan *softcopy*)
2. Bahan presentasi dalam bentuk power point (dalam bahasa Inggris)
3. Fotokopi paspor dan visa (keberangkatan dan kepulangan)

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Kualifikasi Sumber Daya Manusia

Mukhlas Ansori
NIP. 19651016 199002 1 001

Tembusan:
Dirjen Sumber Daya Iptek & Dikti (sebagai laporan)